

**CARTA SOBRE EL DERECHO A LA INFORMACIÓN PARA LOS PADRES -
ESTUDIANTES DE INGLÉS**

**Esta carta debe ser enviada a los padres/tutores de los estudiantes de inglés identificados a más tardar 30 días después del comienzo del año escolar, o durante las primeras 2 semanas de la colocación del niño en un programa educativo de enseñanza de idiomas.*

Fecha:

Estimada Sra./Sr. _____,

[DISTRITO] Las Escuelas Públicas desean informar al padre(s)/guardián(es) de **[NOMBRE DEL ESTUDIANTE]** que su estudiante ha sido identificado para participar en el programa de Estudiantes de Inglés (EL) de nuestro distrito.

Su estudiante participó en el examen de colocación de EL después de revisar la Encuesta de Idioma en el Hogar y/o después de la recomendación del maestro indicó que deben ser evaluados para EL. Después de revisar sus resultados del examen de EL, su estudiante recibió el estatus de EL y recibirá servicios especializados para apoyarles con su inglés.

El Plan Académico de Estudiantes de Inglés (ELAP) adjunto describe la siguiente información:

- Nivel actual de inglés de su estudiante
- Los servicios que su estudiante recibirá como EL
- Los objetivos de aprendizaje que su estudiante estará trabajando hacia el año que viene
- La cantidad de tiempo que tomará para que su estudiante salga del estado de EL basado en su nivel actual de dominio del inglés

Para salir del programa de EL, su estudiante debe calificar competente en Inglés en la Evaluación de Dominio del Idioma Inglés del estado. Su estudiante continuará recibiendo servicios de EL hasta que este resultado haya sido alcanzado.

Como padre o tutor, usted tiene el derecho de que su estudiante sea inmediatamente removido de nuestro programa EL, pero por favor entienda que remover a su estudiante del programa no eliminará su estatus de EL. Los estudiantes identificados como EL permanecerán así hasta que obtengan una calificación de dominio del inglés en la evaluación anual.

Información sobre el índice de graduación para estudiantes de inglés está disponible en www.oklaschools.com.

[DISTRITO] Las escuelas aceptan cualquier pregunta o preocupación que usted pueda tener acerca de esta carta. Por favor, no dude en ponerse en contacto con **[DISTRITO/ PERSONAL DEL SITIO]** en **[NÚMERO DE TELÉFONO]** a su conveniencia.

Sinceramente,

Director de la escuela